

ПРОЦЕДУРА
рассмотрения споров, касающихся прав владения и пользования на территории
управляемых участков ООО «ПФК «КиренскЛесИнвест»

Процедура регулирует рассмотрение споров касающихся прав владения и пользования на территории управляемых участков ООО «ПФК «КиренскЛесИнвест» в рамках применимого законодательства или обычного права, которые могут быть разрешены во внесудебном порядке.

Понятия, используемые в настоящей процедуре, означают следующее:

Затронутая сторона любое лицо, группа лиц или организация, которые подвергаются или могут быть подвергнуты воздействию в результате деятельности в пределах единицы управления.

Заинтересованная сторона любое лицо, группа лиц или организация, проявившие интерес или имеющих интерес к деятельности, ведущейся в пределах единицы управления.

Поводом к началу процедуры служат заявления местных сообществ и коренных народов, касающихся прав владения и пользования управляемых участков Организации.

Порядок рассмотрения споров:

Заявитель подает заявление в письменной форме на имя руководителя организация. В заявлении должны быть указаны конкретные факты, которые послужили основанием спора и требования, а также ФИО Заявителя, его почтовый адрес и телефон.

Поступившие заявления регистрируются в «Журнал учета и рассмотрения жалоб, вопросов и заявлений, связанных с правом владения и пользования управляемых участков» (Приложение 1), ответственным за входящие документы в Организации и передается директору либо лицу, его замещающему.

Руководитель организации определяет лицо, ответственное за рассмотрение данного заявления и устанавливает срок рассмотрения, как правило, не более 30 дней.

Заявителю направляется ответ в течении 7 дней (с момента получения заявления), о том, что его заявление принято, номер входящего, ФИО ответственного и сроках рассмотрения.

Ответственное лицо устанавливает причину возникновения спора, а также готовит руководству предложения по урегулированию конфликта.

Если требование возможно разрешить без затронутой стороны и личной встрече, ответственный сотрудник извещает Заявителя в письменной форме о принятых мерах по разрешению конфликтной ситуации.

Если разрешение конфликта невозможно без личного участия Заявителя, то не позднее, чем через 30 дней с момента регистрации заявления организуется комиссия для рассмотрения конфликта с участием представителя Организация и Затронутой стороны. Заявителя извещают о дате и месте рассмотрения спора за семь дней до дня встречи. Результаты рассмотрения спора оформляются протоколом в двух экземплярах — по одному для каждой стороны.

Если стороны в процессе переговоров не смогли урегулировать конфликт, Заявитель может использовать другие способы защиты своих законных прав и интересов, предусмотренные законодательством РФ.

Организация приостанавливает хозяйственную деятельность на тех частях управляемого участка или участков, в отношении которых имеются:

- 1) особо острые споры;
- 2) особо длительные споры, или
- 3) споры, в которые вовлечено значительное количество затронутых сторон.