



Общество с ограниченной ответственностью
«Русфорест Магистральный»

ОГРН 1083818001926, ИНН 3818025201, КПП 381801001
666505, Иркутская область, Казачинско-Ленский район, территория Заводская, д. 2/5,
mag-rusforest@rusforest.com, (39562) 4-93-40

УТВЕРЖДАЮ:

Директор по лесозаготовке и лесообеспечению
ООО «Русфорест Магистральный»

Видишев С.И.

02 августа 2021 г.

ПРОЦЕДУРА

рассмотрения споров, касающиеся прав владения и пользования на территории управляемых участков ООО «Русфорест Магистральный» в рамках применимого законодательства или обычного права, которые могут быть разрешены во внесудебном порядке.

Процедура* регулирует рассмотрение споров по вопросам владения, аренды и пользования лесными участками ООО «Русфорест Магистральный» (далее – Предприятие).

Поводом к началу процедуры служат заявления граждан, а также обнаружение причиненного ущерба или выявление конфликтной ситуации контролирующими структурами или самим Предприятием:

- выявление и разрешение конфликтных ситуаций на этапе планирования хозяйственной деятельности;
- выявление участков леса, имеющих особую экономическую, культурную или духовную ценность для местных сообществ и коренных народов;
- учет законных или обычных прав и интересов местного населения и коренных народов при планировании работ.

Порядок рассмотрения конфликтов, жалоб и требований:

Заявитель подает заявление в письменной форме на имя директора по лесозаготовке и лесообеспечению Предприятия. В заявлении должны быть указаны конкретные факты, которые послужили основанием для жалобы и требования, а также ФИО Заявителя, его почтовый адрес и телефон.

Поступившие заявления регистрируются как входящая корреспонденция секретарём предприятия и передаются директору либо лицу, его замещающему.

Директор по лесозаготовке и лесообеспечению определяет лицо, ответственное за рассмотрение данного заявления и устанавливает срок, как правило, не более 30 дней.

- Ответственное лицо устанавливает причину возникновения конфликта, наличие и размер причиненного ущерба, а также готовит руководству предложения по урегулированию конфликта.
- Если конфликт незначительный и его разрешение возможно без организации личной встречи с Заявителем, ответственный сотрудник извещает Заявителя в письменной форме о принятых мерах по разрешению конфликтной ситуации.
- Если разрешение конфликта невозможно без личного участия Заявителя, то не позднее, чем через 30 дней с момента регистрации заявления организуется комиссия для рассмотрения конфликта с участием представителя Предприятия, Заявителя и заинтересованных, затронутых сторон. Заявитель, заинтересованные и затронутые стороны извещаются о дате и месте рассмотрения конфликта за семь дней до дня встречи. Результаты рассмотрения конфликта оформляются протоколом в двух экземплярах – по одному для каждой стороны.

- Если в результате работы комиссии делается вывод о нанесении ущерба гражданам хозяйственной деятельностью Предприятия, Предприятие возмещает Заявителю причиненный ущерб в течение 30 дней с момента подписания комиссией протокола.
- Если стороны в процессе переговоров не смогли урегулировать конфликт, Заявитель может использовать другие способы защиты своих законных прав и интересов, предусмотренные законодательством РФ.
- Организация приостанавливает хозяйственную деятельность на тех частях управляемого участка или участков, в отношении которых имеются:
 - 1) особо острые споры;
 - 2) особо длительные споры, или
 - 3) споры, в которые вовлечено значительное количество затронутых сторон.